



Vorläufige Anmeldung zur Einschulung SJ 2022/23

Angaben zum Kind:

- Kinder, die bis zum gültigen einschulungsrelevanten Stichtag* das 6. Lebensjahr vollendet haben
- Kinder, die nach dem gültigen einschulungsrelevanten Stichtag* das 6. Lebensjahr vollenden
***nach dem 30.09.2016 geboren**

Nachname		ggf. Geburtsname	
Vorname/n		Geburtsdatum	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich	Geburtsort	
Staatsangehörigkeit/en		ggf. Geburtsland	
Ortsteil / Stadtteil		Straße/ Hausnummer	
Konfession	<input type="checkbox"/> ev. <input type="checkbox"/> kath. <input type="checkbox"/> ohne Bekenntnis <input type="checkbox"/> islam <input type="checkbox"/> alevitisch (AABF) <input type="checkbox"/> jüdisch <input type="checkbox"/> orthodox <input type="checkbox"/> syrisch-orthodox <input type="checkbox"/> andere: _____	Krankenkasse	

Name des abgebenden Kindergartens:

(bei auswärtigen Tageseinrichtungen bitte Anschrift angeben) _____

Dauer des Kindergartenbesuches :

- <1 1-2J 2-3J >3J

Angaben zu den Erziehungsberechtigten:

Nachname:	Mutter:	vom Wohnort des Kindes abweichende Anschrift/en
	Vater:	
Vorname	Mutter:	Mutter:
	Vater:	Vater:

Bitte füllen Sie die beigefügte, separate Telefon- Notfall- Liste aus

Angaben zur Familiensituation: (bitte separate Abfrage zur Sorgerechtsklärung (Anlage) ausfüllen)

- Ist Ihr Kind: leibliches Kind adoptiert Pflegekind
- Wer hat das Sorgerecht? Eltern Mutter Vater oder _____
- Lebt Ihr Kind bei den Eltern bei der Mutter beim Vater oder _____

Geschwisterkind an der Clementinenschule



Migrationshintergrund:	
Geburtsland:	Kind: _____ ggf. Zuzugsjahr: _____
	Mutter: _____
	Vater: _____
Verkehrssprache in der Familie:	
Deutsche Sprachkenntnisse:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Termin jugendärztlicher Dienst <i>(wird durch die Schule vergeben)</i>	Einschulungsart:
	<input type="checkbox"/> vorzeitig* auf Elternantrag vom: _____ *nach 30.09.2016 geboren
Datum _____ Uhrzeit _____	<input type="checkbox"/> Reguleinschulung bis 30.09.2016 geboren

Sprachstandsfeststellung zwei Jahre vor der Einschulung

Das Kind hat im Kindergarten am Sprachtest „Delfin 4“ teilgenommen

Das Kind wurde zur Teilnahme an einem Sprachförderkurs verpflichtet

Das Kind hat am Sprachförderkurs teilgenommen

<input type="checkbox"/> Ergotherapie :	<input type="checkbox"/> Logopädie:
Dauer: <input type="checkbox"/> <1 <input type="checkbox"/> 1-2J <input type="checkbox"/> 2-3J <input type="checkbox"/> >3J	Dauer: <input type="checkbox"/> <1 <input type="checkbox"/> 1-2J <input type="checkbox"/> 2-3J <input type="checkbox"/> >3J

Es wird ein OGS-Platz benötigt:

nein ja (hierfür ist ein separater Antrag auszufüllen)

Bemerkungen: z.B. Krankheiten / Behinderungen/ Förderbedarf/ Rückstellung aus Vorjahr und/oder wichtige Mitteilungen, Wissenswertes für die Schulleitung

Die heutige Anmeldung erfolgt vorläufig. Über die Aufnahme meines Kindes werde ich schriftlich informiert.

Datum der Schulanmeldung: _____

Unterschrift der/des gesetzl. Vertreters bzw. der/des Sorgeberechtigten: _____

Meine Angaben sind wahr. Ich bestätige mit meiner Unterschrift hiermit die Richtigkeit der vorgenannten Angaben. Bei Unterschrift nur eines sorgeberechtigten Elternteils sind Sie verpflichtet, die „Einverständniserklärung einer sorgeberechtigten Person“ der Stadt Hürth hier abzugeben. Bei der Anmeldung Ihres Kindes handelt es sich um eine Angelegenheit von „erheblicher Bedeutung“. Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass die beigelegte Einverständniserklärung von dem zweiten Sorgeberechtigten tatsächlich unterschrieben wurde. Sollte dies nicht der Fall sein, übernehmen Sie die rechtliche Verantwortung.



Informationen für den Notfall

Name, Vorname des Kindes

Erziehungsberechtigte:

Vater:

Mutter:

_____	_____
Name, Vorname	Name, Vorname

Erreichbarkeit:

Vater:

Mutter:

privat:	privat:
mobil:	mobil:
dienstlich	dienstlich
Email @	Email @

Vertrauenspersonen:

(Großeltern, Verwandte, Nachbarn o.ä.)

Wenn wir nicht erreichbar sind, dann sollen verständigt werden:

Name Vorname Telefonnummern
oder

Name Vorname Telefonnummern

Krankenversicherung:

Unser Kind ist über den Vater
 über die Mutter
 selbst

bei folgender Krankenkasse versichert: _____

Nach dem Unterrichtsende geht unser Kind

- in die OGS
- nach Hause
- _____

Datum

Unterschrift



Angaben zu den Personensorgeberechtigten für das Kind

Name, Vorname: _____

Hinweis an die Personensorgeberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigste Konstellation – mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben – sind:

Verheiratete zusammen lebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§ 1626a BGB) = Mitteilung von Daten an beide Elternteile grundsätzlich zulässig.

Getrennt lebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§ 1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anders lautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgesetzten Sorgeberechtigten

Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Paare mit gemeinsamen Kindern (§1626a BGB): Gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtserklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter.

Dabei ist zu berücksichtigen, dass nach § 1687 BGB der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen. Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie: Anmeldung, freiwilliges Wiederholen einer Klasse, Einleitung einer sonderpädagogischen Überprüfung und sonstige, schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulverhältnis wesentlich beeinträchtigen.

Daher:

Gemeinsames Sorgerecht		Datum, Unterschrift der Mutter / des Vaters:
Bei Alleinerziehenden: Haben sie das alleinige Sorgerecht?		
<input type="radio"/> ja	Gerichtsurteil / Negativbescheinigung des Jugendamtes vom: _____ (Bitte Kopie beilegen!)	
<input type="radio"/> nein	Bei Angelegenheiten von wesentlicher Bedeutung (z.B. Ordnungsmaßnahmen, Zurückstellungen vom Schulbesuch, Feststellung eines sonderpädagogischen Förderbedarfs etc.)	
	<input type="radio"/> bevollmächtigt der Elternteil, bei dem das gemeinsame Kind <u>nicht lebt</u> , den anderen Elternteil mit der Wahrnehmung der Interessen des Kindes in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der Schule und der Schulbehörde <input type="radio"/> vertreten beide Elternteile gemeinsam die Interessen Ihres Kindes. Anschreiben und Informationen zu o.g. Angelegenheiten gehen beiden Elternteilen getrennt zu.	Datum, Unterschrift des bevollmächtigenden Elternteils:
Bei Lebensgemeinschaften: Haben die Eltern ein Sorgerechtserklärung abgegeben?		
<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	Bei „Nein“: Ich bin damit einverstanden, dass auch der/die leibliche Kindsvater / Kindsmutter über die schulischen Leistungen unseres Kindes informiert wird.	Datum, Unterschrift der Mutter / des Vaters:



Liebe Eltern der Schulneulinge!

Seit einigen Jahren versuchen wir, unsere Schul-Organisation umweltfreundlicher auszurichten.

Unsere Schulkonferenz hat daher 2016 beschlossen, dem Vorbild vieler weiterführender Schulen in Hürth zu folgen und **Elternbriefe nur noch per Mail** an Sie weiterzugeben, außer Jahres- und Stundenpläne.

Dadurch könnten wir nicht nur eine Menge Papier sparen, das nach dem Lesen ohnehin nur entsorgt würde, vor allem würden wir aber auch kostbare Unterrichtszeit mit dem Austeilen dieser Briefe einsparen und sichergehen, dass alle Eltern die Briefe an demselben Tag bekommen- unabhängig davon ob ein Kind krank ist.

Natürlich könnten wir dann Briefe auch an die Adressen getrennt lebender Eltern versenden, so dass alle informiert sind, was gerade bei uns passiert.

Selbstverständlich werden alle Elternbriefe **als Blindkopie verschickt**, so dass niemand Ihre E-Mail-Adresse sehen könnte! Wenn Ihr Kind von der Schule abgeht, wird Ihre E-Mail-Adresse gelöscht!

Viele von Ihnen haben bereits bei der Anmeldung im Sekretariat eine E-Mail-Adresse hinterlegt. Wenn wir diese nutzen dürften, kreuzen Sie das bitte unten an. Wenn Sie mehrere Adressen angeben wollen, tun Sie das unten bitte in **DRUCKSCHRIFT**.

Sie haben bereits seit langem die Chance, den letzten Elternbrief auf unserer Homepage oder als Aushang in unserer Eingangshalle zu lesen.

Wenn sie absolut kein Internet nutzen und keine Möglichkeit haben, uns eine E-Mail-Adresse anzugeben, sprechen Sie uns an! Dann müssen wir nach individuellen Lösungen suchen.

Wir würden uns aber freuen, wenn möglichst viele von Ihnen uns dabei unterstützen, unsere Umwelt zu schonen und unseren Kindern ein gutes Vorbild dabei zu sein! Vielen Dank für Ihre Mithilfe!

J. Juncker, Schulleitung

Diesen Rückzettel geben Sie bitte zurück an die Schule

Einwilligung E-Mail-Verteiler

Wir sind einverstanden, Elternbriefe als E-Mail über Blindkopie zu bekommen.

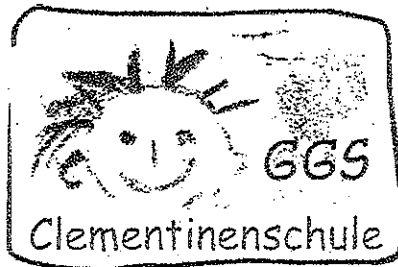
Bitte senden Sie diese an folgende E-Mail-Adresse(n):

() Ich/wir haben bei der Anmeldung eine E-Mail-Adresse angegeben. Diese dürfen Sie für Elternbriefe benutzen.

Name des Kindes: _____ Klasse: _____

Datum: Hürth, den _____

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r: _____



Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten und Fotos von Schülerinnen und Schülern

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

in geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Jedoch sind alle Fotos ohne Name. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht. Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre Einwilligung einholen.

J. Juncker, Schulleiterin

[Name, Vorname, Geburtsdatum der Schülerin / des Schülers]

Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung von Fotos der oben bezeichneten Person ein:

Hierzu zählen z.B.

Fotografie bei der Anmeldung für den Aushang beim Spielenachmittag/die Einschulung
örtliche Tagespresse (mit und ohne Namensnennung)
World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule www.clementinenschule.de (Siehe hierzu den Hinweis unten!)

Aushänge in der Schule

Powerpoint-Präsentationen

Personenbezogene Daten

Die Rechteinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung.

Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigelegt.

Ton-, Video- und Filmaufnahmen sind von dieser Einwilligung nicht umfasst.

Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei der Schulleiterin widerruflich.

Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie bis zum Ende des Schulbesuchs.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Hiermit willige ich NICHT ein/ willigen wir NICHT ein in die Veröffentlichung von Fotos der oben bezeichneten Person.

Mir/ uns ist bekannt, dass in diesem Fall mein/ unser Kind nicht mehr bei Gruppenfotos und sonstigen Aktionen mit aufgestellt wird.

[Ort, Datum]

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos ohne Name) weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

Clementinenschule

Gemeinschaftsgrundschule Am Clementinenhof

Schlängenpfad 28

☎ 02233/94231-0

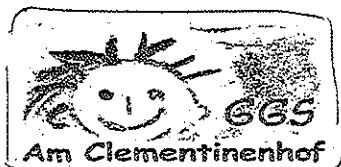
info@clementinenschule.de

50354 Hürth

☎ 02233/9423121

www.clementinenschule.de

Gemeinschaftsgrundschule



50354 Alt- Hürth

Schlangenpfad 28

☎ 02233/94231-0

☎ 02233/9423121

info@clementinenschule.de

www.clementinenschule.de

Abfrage zum Religionsunterricht

An unserer Schule bieten wir katholischen und evangelischen Religionsunterricht klassenübergreifend an. Dabei werden alle katholischen Kinder gemeinsam unterrichtet und alle evangelischen Kinder auch.

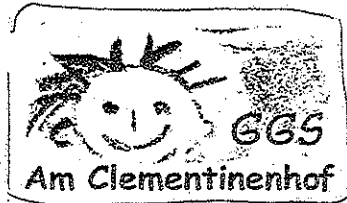
Falls Ihr Kind nicht getauft ist oder einer anderen Religion angehört, kann es gerne am evangelischen Religionsunterricht teilnehmen. Durch diese Einteilung bekommen wir zwei gleich große Gruppen.

Mein Kind _____ nimmt am Religionsunterricht (katholisch/evangelisch) teil.

Mein Kind _____ nimmt **nicht** am Religionsunterricht (katholisch/evangelisch) teil.

Hürth, _____
Datum

Unterschrift von mindestens einem Elternteil



Einverständniserklärung zur Zusammenarbeit von Schule/Kindergarten/Einrichtungen

Personalien des künftigen Schülers/der künftigen Schülerin

Name/Vorname: _____ geb. am: _____

Name der/des Erziehungsberechtigten: _____

Anschrift bisher besuchter Kindergarten/Einrichtungen: _____

Ich bin damit einverstanden/Wir sind damit einverstanden,

Ich bin/Wir sind **NICHT** damit einverstanden,

dass im Rahmen einer Zusammenarbeit zwischen Kita und Grundschule, Lehrer/innen, Erzieher/innen, Kita- und Schulleitung sich im Hinblick auf die Einschulung meines Kindes beraten.

Dazu gehört auch, dass die Lehrer/innen mein/unser Kind in der Einrichtung beobachten, diese Beobachtungen dokumentieren und sich hierüber mit den Erzieher/innen, der Kita- und der Schulleitung austauschen.

Die Erzieher/innen können auch Beobachtungen und deren Dokumentation über den Entwicklungsprozess und den Entwicklungsstand meines/unseres Kindes, die für die Einschulung von Bedeutung sind, an die Schule weitergeben.

Soll über die Lebenssituation meines/unseres Kindes in der Familie gesprochen werden, werde ich/werden wir in das Gespräch mit einbezogen.

Diese Einwilligung erteile ich/erteilen wir freiwillig. Ich bin/Wir sind darüber informiert worden, dass ich/wir sie jederzeit ohne Angabe von Gründen widerrufen kann/können, ohne dass mein/unser Kind hierdurch Nachteile hat.

Ort, Datum

Unterschrift/en



Abfrage: Wunsch-Kind

Liebe Eltern,

Sie können für Ihr Kind einen Wunsch-Klassenkameraden/ eine Klassenkameradin wünschen.

Bitte tragen Sie hier ein Kind ein, mit dem Ihr Kind gerne in dieselbe Klasse gehen würde:

Name des Wunschkindes

Wir versuchen, jedem Kind einen Wunsch zu erfüllen.

Änderungswünsche nehmen wir bis zu den Osterferien nur telefonisch im Sekretariat entgegen.

Lehrer*innen kann man sich nicht wünschen!

Unterschrift der Erziehungsberechtigten:

Nachtrag Sekretariat:

Familie _____ hat am _____

angerufen und sich einen neuen Klassenkameraden gewünscht.

Anmeldung

Offene Ganztagschule Clementinos e. V.

Antrag auf Ganztagsbetreuung

Schuljahr ____/____

in der offenen Ganztagschule

GGs Am Clementinenhof Hürth, Schlangenpfad 28

durch Clementinos e. V.

Geschäftsstelle: Rita Daschner, I. Vorsitzende

Bergstr. 55, 50354 Hürth

Telefon: 02233-45683

Name des teilnehmenden Kindes	Vorname	Geb.-Datum
-------------------------------	---------	------------

Name des Vaters	Vorname	Geb.-Datum
-----------------	---------	------------

Name der Mutter	Vorname	Geb.-Datum
-----------------	---------	------------

Anschrift des Kindes

Anschrift des Vaters (wenn abweichend)

Anschrift der Mutter (wenn abweichend)

Telefon privat

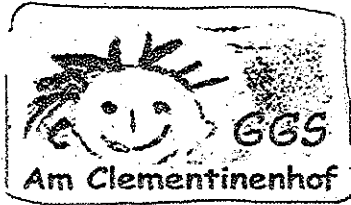
Telefon dienstlich

Telefon mobil

Hiermit beantrage/n ich/wir die Aufnahme meines o.g. Kindes in eine Betreuungsgruppe der offenen Ganztagschule. Die Teilnahme an der OGS verlängert sich automatisch um weiteres Schuljahr, wenn nicht vorher fristgerecht zum 01. April eines jeden Schuljahres in der OGS schriftlich gekündigt wurde. .

Ort/Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten



Einverständniserklärung zur Zusammenarbeit von Schule/OGS

Personalien des künftigen Schülers/der künftigen Schülerin

Name/Vorname: _____ geb. am: _____

Name der/des Erziehungsberechtigten: _____

Besuchte Klasse: _____

Ich bin damit einverstanden/Wir sind damit einverstanden,

Ich bin/Wir sind **NICHT** damit einverstanden,

dass im Rahmen einer Zusammenarbeit zwischen der OGS und Grundschule, Lehrer/innen, Mitarbeiter/innen der OGS, OGS- und Schulleitung sich im Hinblick auf die Einschulung meines Kindes beraten.

Dazu gehört auch, dass die Lehrer/innen mein/unser Kind in der OGS beobachten, diese Beobachtungen dokumentieren und sich hierüber mit den Erzieher/innen, der OGS- und der Schulleitung austauschen.

Die Mitarbeiter/innen der OGS können auch Beobachtungen und deren Dokumentation über den Entwicklungsprozess und den Entwicklungsstand meines/unseres Kindes, die für die Einschulung von Bedeutung sind, an die Schule weitergeben.

Soll über die Lebenssituation meines/unseres Kindes in der Familie gesprochen werden, werde ich/werden wir in das Gespräch mit einbezogen.

Diese Einwilligung erteile ich/erteilen wir freiwillig. Ich bin/Wir sind darüber informiert worden, dass ich/wir sie jederzeit ohne Angabe von Gründen widerrufen kann/können, ohne dass mein/unser Kind hierdurch Nachteile hat.

Ort, Datum

Unterschrift/en